



COMUNE DI LUCO DEI MARSI  
PROVINCIA DI L'AQUILA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 63 del 30/05/2018

Prot. n. 6964 del 4 GIU 2018

**OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per assegnazione Borsa Lavoro.**

L'anno duemiladiciotto il giorno *trenta* del mese di *maggio* alle ore 14,00 nella sala delle adunanze della Sede comunale, si e' riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la dott.ssa Marivera De Rosa nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

|                     |              | Presenti | Assenti |
|---------------------|--------------|----------|---------|
| Marivera De Rosa    | Sindaco      | X        |         |
| Giorgio Giovannone  | Vice Sindaco |          | X       |
| Mauro Petricca      | Assessore    | X        |         |
| Silvia Marchi       | Assessore    | X        |         |
| Valentina Angelucci | Assessore    |          | X       |
| <b>TOTALE</b>       |              | 3        | 2       |

Partecipa il Segretario Comunale signor Dott. Francesco Del Pinto.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** la proposta di deliberazione come in **allegato n. 1** avente ad oggetto: “**Approvazione avviso pubblico per assegnazione Borsa Lavoro**” che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Visto** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.u.e.l. n. 267/00, in **allegato n. 2**;

**Visto** l'avviso pubblico del bando in **allegato n. 3**;

**Visto** lo schema di domanda in **allegato n. 4**;

**Unanime** nel voto reso in forma palese e per alzata di mano;



## DELIBERA

- ✓ Di approvare la proposta di cui all'allegato n. 1 avente ad oggetto: "**Approvazione avviso pubblico per assegnazione Borsa Lavoro**".
- ✓ Di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- ✓ Di approvare l'avviso pubblico per la formazione di un elenco di soggetti aventi i requisiti richiesti, ordinati sulla base del punteggio riportato per la realizzazione del "progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale borse lavoro destinate ai cittadini svantaggiati" e allegato fac simile domanda di partecipazione.
- ✓ Di dare atto che si formerà un'unica graduatoria cui attingere, con scorrimento, anche per le borse lavoro da attivare al momento in cui sarà finanziato anche il secondo semestre.
- ✓ Di demandare ai Responsabili degli uffici competenti tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto.
- ✓ Di dare atto che la somma pari ad euro 3.011,89 sarà introitata all'intervento n. 20 20 001 cap. 152 del Bilancio anno 2018 e spesa con imputazione all'intervento n. 11 00 402 cap. 1944 dello stesso Bilancio.
- ✓ Di dare atto, altresì, che, come evidenziato nella deliberazione della Corte dei conti n. 123/2015 sez. controllo Lombardia, la spesa non è configurabile come spesa del personale, perché, pur essendo richiesto ai beneficiari della provvidenza di prestare attività occasionale a favore del comune, la provvidenza stessa è da qualificarsi quale prestazione sociale.
- ✓ Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con separata votazione unanime da esperire ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

\*^\*^\*^\*^\*





All. n. 1 alla delibera di  
Giunta comunale n. 63  
Del 30-5-18

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.**

**OGGETTO:** Approvazione avviso pubblico per assegnazione Borsa Lavoro.

### **Il Sindaco**

#### **PREMESSO:**

che per finalità istituzionali l'Ente è chiamato a intervenire in tutte le situazioni sociali di bisogno/disagio con l'obiettivo di rimuovere ogni ostacolo per favorire la promozione dei diritti del singolo cittadino, primo fra tutti, il diritto ad una esistenza decorosa e sufficiente a garantire il minimo delle condizioni di vivibilità degne di un essere umano;

che non sempre l'individuo riesce a raggiungere livelli accettabili di esistenza per problemi legati o al disagio economico in senso stretto (disoccupazione, fallimento di attività, indebitamento, lunga malattia, sfratto, ecc.....), o a situazioni personali di vissuto problematico (sbandamenti psicologici per dipendenze, depressione, perdita di iniziativa e volontà, etc.....)

#### **CONSIDERATO:**

- che la legge-quadro di riforma dell'assistenza, promulgata nell'anno 2000 ha introdotto il principio di " inclusione sociale" mirando a introdurre una nuova filosofia del sociale fondata sulla promozione dell'individuo nella pienezza delle sue potenzialità e dei suoi diritti;

- che uno dei mezzi di intervento atti a favorire la suddetta inclusione sociale, è un contributo economico condizionato perché elargito a fronte di una breve prestazione lavorativa per utilizzo in compiti di pubblica utilità, cioè la cosiddetta borsa lavoro, che, pertanto, rappresenta un contributo straordinario che, oltre a fornire un aiuto economico all'individuo in difficoltà, rappresenta anche l'opportunità di una esperienza lavorativa mirante a raggiungere l'obiettivo dell'inclusione sociale;

- che la suddetta borsa lavoro oltre a rivestire la funzione di aiuto come sopra descritto, rappresenta anche per il Comune un valido strumento di buona Amm/ne in quanto fornisce l'opportunità di sopperire a compiti di qualifica medio bassa (custodia, pulizia, manovalanza, piccola manutenzione, etc...) con costi molto più contenuti rispetto alle normali procedure contrattuali previste per la via alternativa dell'affidamento di servizi all'esterno, tanto più che, per effetto del blocco delle assunzioni, la dotazione organica del personale dipendente si è sempre più assottigliata;

**VISTA** la nota prot. n. 1007/RIS del 19/04/2018 della Comunità Montana "Montagna Marsicana" avente ad oggetto "PSD 2018 PROROGA "Area interventi specifici" – Attivazione Borsa lavoro e/o Tirocinio di formazione ed orientamento rivolto ai cittadini in situazioni di svantaggio – annualità 2018-1 SEMESTRE" con cui si comunica a questo Ente che per l'attivazione di tali borse lavoro si è assegnatari di una somma di euro 3.011,89, complessive, comprensive anche di oneri e relativi adempimenti;

**RITENUTO** di dover approvare apposito avviso pubblico in cui vengano specificati i criteri per l'accesso all'iniziativa, e per la formazione di apposita graduatoria;



VISTO l'avviso pubblico debitamente predisposto, con allegato schema di domanda di partecipazione, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo n. 267/2000, sulla presente proposta, ha espresso parere favorevole il Responsabile del Servizio amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo n. 267/2000, sulla presente proposta, ha espresso parere favorevole il Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il Bilancio c.e.;

*propone di deliberare*

Di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di approvare l'avviso pubblico per la formazione di un elenco di soggetti aventi i requisiti richiesti, ordinati sulla base del punteggio riportato per la realizzazione del "progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale borse lavoro destinate ai cittadini svantaggiati" e allegato fac simile domanda di partecipazione.

Di dare atto che si formerà un'unica graduatoria cui attingere, con scorrimento, anche per le borse lavoro da attivare al momento in cui sarà finanziato anche il secondo semestre.

Di demandare ai Responsabili degli uffici competenti tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto.

Di dare atto che la somma pari ad euro 3.011,89 sarà introitata all'intervento n. 20 20 001 cap. 152 del Bilancio anno 2018 e spesa con imputazione all'intervento n. 11 00 402 cap. 1944 dello stesso Bilancio.

Di dare atto, altresì, che, come evidenziato nella deliberazione della Corte dei conti n. 123/2015 sez. controllo Lombardia, la spesa non è configurabile come spesa del personale, perché, pur essendo richiesto ai beneficiari della provvidenza di prestare attività occasionale a favore del comune, la provvidenza stessa è da qualificarsi quale prestazione sociale.

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con separata votazione unanime da esperire ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

Il proponente  
Il Sindaco  
d.ssa Marivera De Rosa

All. n. 2 alla delibera di  
Giunta comunale n. 63  
Del 30-5-18

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li 28/5/18

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Antonella ALFIDI

Esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li 28/5/2018

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Antonio SORGE



# AVVISO PUBBLICO BANDO

PER  
NR. 2 BORSE LAVORO  
PER LA REALIZZAZIONE DEL  
"PROGETTO DI PROMOZIONE, INTEGRAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE BORSE LAVORO  
DESTINATE AI CITTADINI SVANTAGGIATI"

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione a quanto disposto dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" con nota Prot. n. 1007/RIS del 19/04/2018 "Psd 2018- PROROGA- Annualità 2018 - 1 SEM.

## RENDE NOTO

che il Comune di Luco dei Marsi si impegna a realizzare il "Progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale" Borse Lavoro destinate a cittadini svantaggiati per promuovere prevenire e rimuovere le condizioni di disagio economico o a rischio di emarginazione. Tale intervento ha l'obiettivo di fornire al soggetto svantaggiato un sostegno temporaneo e di inserirsi nel mondo del lavoro.

Il suddetto progetto, prevede il reclutamento di disoccupati/inoccupati in situazione di disagio socio-economico, da impiegare nelle attività previste dal progetto;

che la borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente;

che le domande degli interessati dovranno essere inviate al Comune di Luco dei Marsi entro il termine previsto dal presente avviso, pena l'esclusione.

### FINALITA' DELL'INTERVENTO

La Borsa Lavoro, in esecuzione a quanto disposto dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" con nota Prot. n. 1007/RIS del 19/04/2018 "PSD 2018 - PROROGA Annualità 2018 - 1 SEM, è una risorsa che permette al soggetto adulto, in situazione di "svantaggio", di realizzare un percorso, atto a favorire l'autostima e l'apprendimento di nuove specifiche competenze lavorative, oltre che una relativa autonomia personale ed economica.

### REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE BORSE LAVORO

Possono essere ammessi all'assegnazione di borse lavoro i cittadini con i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, nonché, per le/i cittadine/i extracomunitari/e, il possesso di permesso di soggiorno per soggiornanti di lunga durata;
- età compresa tra i 18 e 55 anni;
- soggetti residenti nel Comune di Luco dei Marsi da almeno 6 anni al momento della presentazione della domanda;
- soggetti disoccupati o inoccupati al momento della presentazione della domanda;
- essere idonei all'espletamento del servizio;
- condizione di debolezza e necessità di sostegno;
- soggetti che abbiano, come nucleo familiare, un indice di situazione economica equivalente (ISEE - D.lgs 109/98, come modificato dal D.lgs 130/00) non superiore a € 7.000,00 (euro SETTEMILA/00) relativa ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2017;

Il Comune, per progetti da realizzare che richiedano, a tutela dell'utenza e dei beni pubblici, una pregressa esperienza o il possesso di particolari qualifiche o attestati, può chiedere la dimostrazione o la produzione dei medesimi quali requisiti necessari di ammissione.

L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E' RISERVATA AD UN SOLO COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla Borsa Lavoro deve essere redatta sull'apposita modulistica predisposta dal Comune e deve pervenire mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Luco dei Marsi entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 12 giugno 2018.



Il modulo della domanda è disponibile presso l'Ufficio Protocollo o scaricabile dal sito web del Comune di Luco dei Marsi [www.comune.lucodeimarsi.aq.it](http://www.comune.lucodeimarsi.aq.it).

Le domande pervenute oltre tale termine sono considerate irricevibili.

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura : "*DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N 2 BORSE LAVORO-Progetto: PROMOZIONE, INTEGRAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE BORSE LAVORO DESTINATE AI CITTADINI SVANTAGGIATI*".

Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di esclusione:

- Fotocopia documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;
- Fotocopia permesso di soggiorno di lunga durata CE per cittadini extracomunitari;
- Dichiarazione sostitutiva unica (ISEE) resa ai sensi del D.L. 31 Marzo 1998 n. 109 e s.m.i., relativa ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2017 e attestazione;
- Certificato medico di idoneità generica al lavoro rilasciato dalla ASL di appartenenza o dal proprio medico curante;
- Autocertificazione dello Stato di famiglia e autocertificazione di residenza storica;
- Autocertificazione stato di disoccupazione/inoccupazione al momento di presentazione della domanda.
- il curriculum vitae secondo il formato europeo nel quale dovranno essere elencate anche le esperienze formative, lavorative e professionali di attività e impegno in realtà associative (opportunamente documentabili);

Alla stessa domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata, potrà essere allegata la seguente documentazione a comprova dei requisiti utili alla formazione della graduatoria:

- Certificazione attestante la presenza nel nucleo familiare di soggetti con handicap permanente grave o invalidità, secondo certificazione rilasciata dalla competente Autorità Sanitaria;
- Autocertificazione attestante stato di vedovanza, di separazione o divorzio, di ragazza madre;
- Copia contratto di locazione registrato;
- Copia sfratto divenuto esecutivo negli ultimi 12 mesi;
- Copia documentazione fiscale comprovante spese di importo superiore a € 500,00 sostenute per grave patologia di un componente del nucleo familiare come da stato di famiglia per cure mediche e/o ricoveri, di importo superiore ad euro 500 annue.

#### **ENTITA', DURATA E TIPO DELL'INTERVENTO**

- Per la Borsa Lavoro è previsto un compenso lordo di €. 1.454,74 (euro millequattrocentocinquantaquattro/74);
- Ciascuna Borsa Lavoro comporta un impegno settimanale di almeno 20 ore fino a completamento del progetto, presso i luoghi interessati dall'attività progettuale;
- Per ogni borsista, l'Ente provvederà all'attivazione della posizione INAIL;
- La Borsa Lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente;
- Il borsista è assegnato al SETTORE/AREA: Lavori Pubblici-Manutenzione.

Durante l'espletamento della Borsa Lavoro, si intende far svolgere ai beneficiari, un percorso finalizzato all'esecuzione di servizi in ambito manutentivo (cura verde pubblico, pulizia patrimonio pubblico, segnaletica orizzontale etc.)

Il borsista dovrà garantire la presenza di almeno 20 ore settimanali presso i luoghi interessati dall'attività progettuale, secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

#### **OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista ha l'obbligo di accettare la decisione insindacabile dell'Ufficio LL.PP. –Manutenzione riguardo l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di lavoro.

La rinuncia del candidato ad una proposta di inserimento lavorativo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria per l'assegnazione della Borsa Lavoro.



### CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo la verifica, da parte del competente ufficio, dei requisiti di accesso richiesti dal presente avviso, verrà formulata dall'Ufficio Affari Generali & Personale una graduatoria sulla base delle condizioni del nucleo familiare attribuendo dei punteggi secondo quanto previsto nella seguente tabella:

#### NUCLEI FAMILIARI

|  |                            |
|--|----------------------------|
| Persona singola in stato di famiglia                     | Punti 2                    |
| Persona coniugata in stato di famiglia                   | Punti 3                    |
| Per ogni figlio minore a carico da stato di famiglia     | Punti 5                    |
| Per ciascun familiare a carico con disabilità/invalidità | Punti 4 per ogni familiare |

#### CONFLITTUALITA' FAMILIARE E ALTRE PROBLEMATICHE

|   |         |
|---|---------|
| stato di vedovanza risultante da certificazione anagrafica  | Punti 2 |
| stato di separazione o divorzio risultante da provvedimento del Tribunale   | Punti 2 |
| casa in locazione risultante da contratto   | Punti 2 |
| madre nubile risultante da dichiarazione dell'interessato   | Punti 2 |
| sfratto divenuto esecutivo negli ultimi 12 mesi   | Punti 2 |
| grave patologia di un componente del nucleo familiare come da stato di famiglia comportanti spese per cure mediche e/o ricoveri di importo superiore ad euro 500 annue risultanti da documentazione fiscale | Punti 3 |

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza all'istante più giovane di età.

In caso di non accettazione della borsa da parte degli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

Al fine della copertura delle 2 Borse lavoro, potranno essere ammessi richiedenti anche in assenza di uno dei requisiti su riportati, eccetto l'idoneità generica al lavoro certificata dalla ASL di appartenenza.

La graduatoria avrà la durata di un anno dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche in caso di reperimento di ulteriori risorse da dedicare a tale finalità.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso.

Per maggiori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Protocollo.

Per il ritiro dei modelli della domanda di partecipazione, rivolgersi allo stesso Ufficio.

Copia integrale del presente avviso di selezione e del modulo di domanda sono disponibili sul sito istituzionale [www.comune.lucodeimarsi.aq.it](http://www.comune.lucodeimarsi.aq.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente medesimo.

Luco dei Marsi,





## COMUNE DI LUCO DEI MARSÌ

Provincia di L'Aquila E - MAIL: [municipio@luco.it](mailto:municipio@luco.it) Tel. 0863/1855142 Fax 0863/1858358

Al Sig. Sindaco del Comune di Luco dei Marsi

**Modulo domanda bando per n. 2 borse lavoro per la realizzazione del "progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale borse lavoro destinate ai cittadini svantaggiati" - 1^ semestre 2018.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a Luco dei Marsi in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito postale \_\_\_\_\_ telefono (obbligatorio) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per l'assegnazione delle borse lavoro di cui all'avviso Pubblico "**progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale borse lavoro destinate ai cittadini svantaggiati**" - 1^ semestre 2018" del Comune di Luco dei Marsi.

A tal fine, consapevole delle conseguenze e responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal codice penale e dalle leggi penali in materia (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- Di essere residente nel Comune di Luco dei Marsi da almeno 6 anni al momento della presentazione della domanda;
- Di essere cittadino italiano o comunitario o extracomunitario in possesso di permesso di soggiorno di lunga durata CE;
- di essere disoccupato/inoccupato al momento di presentazione della domanda;
- di possedere un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), riferito al nucleo familiare, non superiore ad euro 7.000,00, riferito ai redditi dichiarati dal nucleo familiare nell'anno 2017;
- di essere idoneo all'espletamento del servizio;

### DICHIARA

Altresì, al fine dell'attribuzione dei punteggi:

- di avere n. .... figli minori a carico;
- che il proprio stato di famiglia è composto come segue:
  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4).....
  - 5).....



- di essere unico componente singolo del proprio stato di famiglia;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti soggetti con handicap permanente grave o invalidità nella misura del \_\_\_\_\_ % secondo certificazione rilasciata dalla competente Autorità sanitaria;
- Di essere vedovo/a;
- Di essere separato/a o divorziato/a come risulta da sentenza del Tribunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- Di essere conduttore, titolare di contratto di locazione per la propria casa di abitazione;
- di essere madre nubile;
- di esser soggetto a sfratto divenuto esecutivo negli ultimi 12 mesi;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti soggetti affetti da gravi patologie comportanti spese per cure mediche e/o ricoveri di importo superiore ad euro 500,00 annue risultanti da documentazione fiscale.

#### ALLEGA

- Copia documento di identità;
- Copia permesso di soggiorno di lunga durata CE per cittadini extracomunitari;
- autocertificazione stato di famiglia e residenza storica;
- autocertificazione relativa allo stato di disoccupazione/inoccupazione;
- Attestazione ISEE;
- Certificato medico di idoneità generica al lavoro rilasciato dalla ASL di appartenenza o dal proprio medico curante;
- Curriculum vitae secondo formato europeo;
- eventuale copia contratto di locazione registrato;
- eventuale certificazione medica relativa ad invalidità propria e/o di componenti il nucleo familiare,
- eventuale copia sentenza di sfratto esecutivo;
- eventuale copia sentenza di separazione/divorzio;
- eventuale documentazione fiscale su spese documentate per cure mediche e/o ricoveri di importo superiore ad euro 500,00 annue.

La documentazione relativa alla presente dichiarazione, come prescritto dal pubblico avviso, viene allegata in copia.

Luco dei Marsi, li \_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione può essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio protocollo del Comune di Luco dei Marsi via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

#### **Trattamento dei dati personali**

La/il dichiarante è informata/o che il trattamento dei dati personali forniti avviene nel rispetto di quanto sancito dall'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". In particolare i dati forniti saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale per le finalità di gestione del presente procedimento e saranno trattati anche in forma automatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini del buon esito del procedimento.

I dati forniti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche per fini istituzionali.

L'interessato è titolare dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, nonché il diritto di cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Luco dei Marsi

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo, Dott.ssa Antonella Alfidi.

La documentazione inerente il procedimento sarà raccolta presso l'Ufficio Amministrativo del Settore Amm.vo Demografico Commercio del Comune di Luco dei Marsi, Viale Duca Abruzzi, tel. 08631855142, fax 08631858358, email [municipio@luco.it](mailto:municipio@luco.it)

Luco dei Marsi, li \_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
(f.to dott.ssa Marivera De Rosa)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)



Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

**- CHE la presente deliberazione:**

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal  
4 GIU 2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs n. 267/00 (n.  
337 Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. 6944 in data 4 GIU 2018 ai signori  
capigruppo consiliare come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs n. 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

**- CHE la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il** \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00);

Li 4 GIU 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Luco dei Marsi, Li 4 GIU 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Francesco Del Pinto)